



Prot. N.0001678 / 2021 / S

del 30/03/2021

## AVVISO PUBBLICO

**per contributi a fondo perduto per le spese di gestione sostenute dalle attività economiche commerciali e artigianali operanti nel Comune di VALLESACCARDA durante il periodo COVID-19 nell'anno 2020**

----- §§ -----

*(DPCM del 24 settembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 4 dicembre 2020)*

### Articolo 1 - Contesto e Finalità dell'Avviso

**VISTI**, in particolare, i commi 65-ter, 65-quater e 65-quinquies dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificati dal comma 313 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dall'articolo 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020, che stabiliscono che: "65-ter. Nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei ministri è istituito un fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione. 65-quater. Agli oneri derivanti dal comma 65-ter si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n. 147. 65-quinquies. Il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di Euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da Covid-19. Agli oneri derivanti dal presente comma si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n. 147";

**VISTA** la delibera CIPE n. 8 del 2015, con la quale si è preso atto dell'Accordo di Partenariato tra Italia e Unione Europea 2014-2020, nel quale, tra l'altro, sono definiti gli ambiti territoriali e le linee di azione della Strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, volta a perseguire un'inversione di tendenza demografica, migliorare la manutenzione del territorio ed assicurare un maggiore livello di benessere e inclusione sociale dei cittadini di queste aree, caratterizzate dalla lontananza dai servizi essenziali, attraverso il migliore utilizzo e la valorizzazione del capitale territoriale;

**VISTA** la delibera del CIPE n. 52 del 2018, con la quale si è preso atto, tra l'altro, degli esiti del complessivo procedimento di selezione delle aree interne, tra le quali ripartire i finanziamenti nazionali disponibili a legislazione vigente, su proposta delle singole Regioni interessate;

**VISTO** il DPCM del 24 settembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 4 dicembre 2020

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 08 in data 03/02/2021 del Comune di Vallesaccarda (Av) con la quale è stato approvato il presente Avviso.

Il presente Avviso è volto a fornire una tempestiva risposta alle piccole e micro imprese anche al fine di fronteggiare le difficoltà correlate all'epidemia di COVID19, semplificando i tempi, la complessità del processo di istruttoria e di erogazione secondo l'indirizzo in tal senso disposto del DPCM sopra richiamato. L'Avviso garantisce il rispetto dei principi di pari opportunità e di non discriminazione come sanciti dall'articolo 7 del Regolamento (UE) n. 1303 del 17 dicembre 2013 e di sviluppo sostenibile di cui all'articolo 8 del medesimo Regolamento.

### **Articolo 2 - Dotazione Finanziaria**

L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente Avviso è pari a €28.488,00, a valere sulla quota della prima annualità di cui al DPCM sopra citato.

### **Articolo 3 - Condizionalità ex ante aiuti di Stato**

1. Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108.
2. Nel rispetto del Decreto n. 115 del 31 maggio 2017, inerente il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), pubblicato in G.U. n. 175 il 28/07/2017, il Comune assicura l'inserimento dei dati nel RNA, in vigore dal 12 agosto 2017, nel rispetto del Decreto Legge 30 dicembre 2016, n. 244 - articolo 6, comma 6, tenuto conto del Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del RNA adottato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e ss.mm.ii., con il decreto 31 maggio 2017, n. 115.
3. Oltre alle funzioni di controllo, il RNA rafforza e razionalizza le funzioni di pubblicità e trasparenza relativi agli aiuti concessi (nello specifico sovvenzioni), in coerenza con le previsioni comunitarie.
4. Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia d'aiuto di cui al presente Avviso, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere.

### **Articolo 4 - Soggetti Beneficiari**

I beneficiari del presente Avviso sono le piccole e micro imprese - di cui al decreto\* del Ministero dello Sviluppo Economico del 18 aprile 2005 che:

- svolgono, alla data di presentazione della domanda, attività economiche in ambito commerciale e artigianale (iscritte all'albo delle Imprese artigiane) attraverso un'unità operativa (unità locale) ubicata nel territorio del Comune di Vallesaccarda, ovvero intraprendano nuove attività economiche nel territorio comunale;
- sono regolarmente costituite e iscritte al Registro Imprese o, nel caso di imprese artigiane,

all'Albo delle imprese artigiane e risultino attive al momento della presentazione della domanda;

- non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo;

*\*ai sensi della vigente normativa si definisce microimpresa l'impresa che ha meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro - si definisce piccola impresa l'impresa che ha meno di 50 occupati, e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro che esercitano un'attività commerciale o artigianale che ne faranno richiesta e soddisfino le condizioni di cui al presente bando.*

#### **Articolo 5 - Ambiti di Intervento**

Erogazione di contributi a fondo perduto per spese di gestione durante l'anno 2020;

#### **Articolo 6 - Determinazione del Contributo a Fondo Perduto**

1. Il contributo, concesso nella forma del fondo perduto, è determinato su una quota fissa, riconosciuto a tutti i partecipanti al presente avviso, aventi diritto, pari a €. 200,00 incrementabile in base ad un punteggio che ogni operatore economico raggiunge secondo i seguenti criteri.

- a) A tutti i partecipanti sarà riconosciuto un contributo minimo di €. 200,00/somma iniziale.
- b) A tutte le nuove attività avviate nell'anno 2020 sarà riconosciuto un incremento della somma iniziale di ulteriori € 150,00 (€ 200,00 + € 150,00 = € 350,00).
- c) Alla somma iniziale (anche quella riferita per le nuove attività) sarà incrementato un ulteriore contributo parametrato al raggiungimento di un punteggio così definito:

- c. 1 punti da 1 a 35: € 400,00 (quindi € 400,00 + € 200,00 = € 600,00)  
c. 2 punti da 36 a 65: € 800,00 (quindi € 800,00 + € 200,00 = € 1.000,00)  
c. 3 oltre punti 65: € 1.600,00 (quindi € 1.600,00 + € 200,00 = € 1.800,00)

I punteggi sono calcolati in merito a:

#### **Perdita di fatturato in rapporto al 2019**

0 - 33%	0 pt
34% - 70%	25 pt
70% a salire	45 pt

#### **Numero di gg. di chiusura nell'anno 2020 imposti dai DPCM**

Da 1 a 15	0 pt
Da 16 a 30	15 pt
Da 30gg a salire	30 pt

#### **Numero Dipendenti a tempo indeterminato in forza al 31.12.2020**

Fino a 1	10 pt
Da 2 a 5	15 pt
Da 6 a salire	20 pt

#### **Unità operativa in fitto**

Unità operativa in fitto	10 pt
--------------------------	-------

2. I requisiti sulla perdita di fatturato, giorni di chiusura, numero di dipendenti vanno dimostrati con autodichiarazione da parte del partecipante al presente avviso e compilando l'allegato (B) controfirmata da un soggetto abilitato alla trasmissione delle dichiarazioni fiscali. Nel caso in cui il partecipante non compila l'allegato (B) avrà solo diritto alla quota fissa di € 200,00.
3. Il contributo incrementale non spetta alle imprese che nel 2019 hanno dichiarato un fatturato di importo pari o superiore ad € 1 mln.

In merito alla quantificazione del fatturato e della riduzione dello stesso, ai fini del presente bando, si farà riferimento a quanto chiarito dall'Agenzia delle Entrate con le circolari n. 15/E del 13/06/2020 e n. 22/E del 21/06/2020.

4. Dopo l'istruttoria le eventuali somme residuali, per l'annualità 2020, saranno ripartite in aggiunta al contributo iniziale di €. 200,00 su tutte le istanze pervenute;

#### **Articolo 7 - Cumulo**

1. Per le misure temporanee di aiuto di cui al presente Avviso, è prevista la possibilità di cumulo con i regimi di aiuti previsti dal Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale epidemia di COVID-19, e ss.mm.ii., conformemente alle disposizioni di cui alle sezioni specifiche dello stesso.

#### **Articolo 8 - Modalità di presentazione della Domanda**

1. Per la concessione del contributo a fondo perduto i soggetti interessati presentano una istanza al Comune con l'indicazione del possesso del requisito definito dall'articolo 4, secondo il format Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente avviso.
2. **L'istanza deve essere inviata a mezzo pec all'indirizzo del Comune: [protocollo@pec.comune-vallesaccarda.it](mailto:protocollo@pec.comune-vallesaccarda.it) entro e non oltre le ore 13:00 del 15 aprile 2021.**
3. Altre modalità di invio comportano l'esclusione della candidatura.
4. A pena di nullità, la domanda dovrà essere regolarmente sottoscritta dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società.
5. La domanda, redatta in conformità all'Allegato A), in regola con le disposizioni normative di imposta di bollo dovrà essere corredata da:
  - a) documento di riconoscimento in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
  - b) attestazione rilasciata da soggetti deputati alla presentazione di dichiarazioni fiscali, firmata digitalmente, da cui risulti la sussistenza dei requisiti di ammissibilità in capo all'istante (Allegato B).
6. Le dichiarazioni mendaci, circa il possesso dei requisiti di cui al precedente comma, saranno oggetto di segnalazione alle competenti Autorità giudiziarie. Le dichiarazioni rese dagli istanti, nell'ambito del presente intervento, saranno oggetto di verifica a campione da parte dei competenti organi di controllo dell'Amministrazione finanziaria.
7. È ammissibile una sola richiesta di contributo. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini che annullerà e sostituirà quella

precedentemente inviata.

### **Articolo 9 -Valutazione delle Istanze**

La valutazione delle istanze verrà effettuata da parte di una commissione costituita da tre membri nominata dalla Giunta Comunale e formata da un rappresentante della maggioranza consigliere, da uno della minoranza consigliere e dal Responsabile dell'ufficio Amministrativo.

**La commissione opererà, secondo:**

#### **Ricevibilità e ammissibilità**

1. Verifica dei requisiti di ricevibilità volta ad accertare la regolarità formale dell'istanza mediante la verifica della:
  - presentazione entro i termini di scadenza di cui all'articolo 8 comma 2;
  - presenza della domanda, redatta in conformità all'Allegato A) e firmata dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
  - presenza di documento di identità in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
  - presenza della sottoscrizione per attestazione rilasciata da soggetti deputati alla presentazione di dichiarazioni fiscali, sul format Allegato B).

Non è da considerare causa di esclusione la parziale mancanza di elementi formali a corredo della domanda, che potrà essere integrata. Infatti, qualora uno o più documenti, ancorché prodotti, necessitino di perfezionamento, il Comune assegna un termine non superiore a 5 (cinque) giorni per la presentazione di chiarimenti/integrazioni.

#### ***Istanze ammissibili***

2. Al termine della ricevibilità e ammissibilità, la commissione procede a stilare l'elenco delle istanze ammissibili a contributo e delle irricevibili/inammissibili;
3. Stila la graduatoria in merito ai punteggi ottenuti assegnando per ogni Operatore Economico partecipante la somma spettante;
4. Nel caso le risorse disponibili sono inferiori a quelle spettanti alle istanze ammissibili, la commissione produrrà un documento da sottoporre alla Giunta Comunale per una eventuale riparametrazione dei contributi massimi concedibili. In tal caso con deliberazione di giunta comunale saranno riparametrati i contributi e la commissione proporrà la graduatoria finale da approvare in giunta.

La conclusione dell'attività istruttoria e della valutazione di merito deve avvenire entro il termine di 15 giorni dal suo avvio, fatta salva la necessità di prolungare tale termine come conseguenza della numerosità e complessità delle domande pervenute.

### **Articolo 10 - Provvedimenti Amministrativi Conseguenti All'istruttoria**

1. La commissione, definiti gli esiti sulla valutazione delle domande di ammissione approva l'elenco delle domande:
  - ammissibili a contributo;
  - non ammissibili per carenza di risorse;
  - irricevibili/inammissibili con indicazione delle motivazioni.

2. I provvedimenti amministrativi adottati, riguardanti gli esiti del presente Avviso, saranno pubblicati sul sito del Comune al link: <http://www.comune-vallesaccarda.it>.
3. La pubblicazione di detti provvedimenti ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.
4. Previa verifica sul Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA) istituito ai sensi dell'articolo 52 della L n. 234/2012 ed adeguato ai sensi dell'articolo 69 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34 delle istanze ammesse a finanziamento, ai soggetti proponenti le istanze è data comunicazione scritta tramite PEC dell'ammontare dell'importo riconosciuto.
5. A ciascun intervento sarà assegnato un "Codice unico di progetto" (CUP), che sarà comunicato dal Comune.

#### **Articolo 11 - Modalità di erogazione del Contributo**

La liquidazione del contributo è effettuata in un'unica soluzione, mediante accredito sull'IBAN del conto corrente bancario o postale del beneficiario dichiarato in domanda, a seguito dell'approvazione degli elenchi delle domande ammissibili.

#### **Articolo 12 - Gestione dell'intervento**

La gestione del presente intervento avverrà ad opera del Responsabile Unico del Procedimento, nominato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 08 del 03/02/2021 / Sig. Giovanni Cipriano, Responsabile del Settore Amministrativo coadiuvato e supportato da suoi collaboratori afferenti al medesimo settore del Comune di Vallesaccarda.

#### **Articolo 13 - Responsabile del procedimento e informazioni**

1. Il presente Avviso ed i relativi allegati (Allegato A e Allegato B) sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune.
2. Ulteriori informazioni sulla presente procedura potranno essere richieste tramite invio di comunicazioni all'indirizzo mail: [info@comune-vallesaccarda.it](mailto:info@comune-vallesaccarda.it) / [protocollo@pec.comune-vallesaccarda.it](mailto:protocollo@pec.comune-vallesaccarda.it);
3. Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003 e nel GDPR Reg. UE 2016/679 per finalità unicamente connesse alla procedura di manifestazione di interesse in essere. Il titolare del trattamento è il Comune nella persona del suo Sindaco pro-tempore; il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del settore Amministrativo - Giovanni Cipriano.

#### **Articolo 14 - Obblighi a carico del beneficiario**

1. Il Beneficiario del finanziamento è tenuto a:
  - a) archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. 1303/2013, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
  - b) fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente avviso; presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;

- c) rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo di cui al successivo Articolo 15;
- d) comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
- e) rispettare la normativa in tema di pubblicità e informazione;
- f) conservare, nel fascicolo dell'operazione, l'originale della marca da bollo utilizzata per inserire il numero di serie sulla "Domanda di ammissione al finanziamento".

#### **Articolo 15 - Controlli e monitoraggio**

Le dichiarazioni rese dagli istanti nell'ambito del presente intervento saranno oggetto di verifica a campione da parte degli organi di controllo dell'Amministrazione competente.

#### **Articolo 16 - Revoche**

1. Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco, o non produca i documenti richiesti nel termine di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo.
2. Nel caso in cui, a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca totale delle agevolazioni.
3. Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

#### **Articolo 17 - Informazioni per le procedure di accesso**

1. In osservanza dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche, si comunica quanto segue:
  - il procedimento sarà avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento delle domande. Nessuna comunicazione ulteriore verrà data in ordine alla fase di avvio del procedimento;
  - gli atti del presente procedimento potranno essere visionati presso il Comune di Vallesaccarda.
2. Le determinazioni adottate a conclusione del presente procedimento potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso in opposizione o ricorso al TAR, rispettivamente, entro 30 giorni o entro 60 giorni dalla notifica delle stesse o comunque dalla conoscenza del loro contenuto.

#### **Articolo 18-Tutela della Privacy**

Per la tutela del diritto alla riservatezza trovano applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e al Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (GDPR).

#### **Articolo 19 - Responsabile del Procedimento**

Il titolare del procedimento è il Comune di Vallesaccarda. Il Responsabile del Trattamento e Responsabile del Procedimento è il Sig. Giovanni Cipriano. Le informazioni sul procedimento potranno essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica: [protocollo@pec.comune-](mailto:protocollo@pec.comune-)

### **Articolo 21-Disposizioni Finali**

L'Amministrazione si riserva, per motivi di pubblico interesse, la facoltà di annullare o revocare la presente procedura. In tal caso, i richiedenti non potranno avanzare alcuna pretesa di compenso o risarcimento.

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio On-Line e sul sito web istituzionale del Comune di Vallesaccarda: [www.comune-vallesaccarda.it](http://www.comune-vallesaccarda.it)

### **Articolo 22-Allegati**

*-Allegato A e B*



Il Sindaco  
Franco Archidiacono

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Franco Archidiacono", is written over the printed name.



## Allegato A

### AVVISO PUBBLICO

*per contributi a fondo perduto per spese di gestione, in attuazione del DPCM del 24 settembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 4 dicembre 2020*

Il sottoscritto<sup>1</sup>

Firmatario della domanda

nato

Luogo e data di nascita

residente

Comune, via – Prov. - CAP

codice fiscale

Codice fiscale personale

in qualità di

Legale rappresentante

dell'impresa<sup>2</sup>

Nome di: Impresa (ove ricorre)

con sede in

Comune, via – Prov. – CAP della sede legale/operativa

codice fiscale / partita IVA

Partita IVA

PEC – tel. - email

La PEC aziendale è obbligatoria

Iscritta al Registro Imprese di

n. REA

il

(ove ricorre)

Albo Imprese Artigiane

Codice ATECO

<sup>1</sup>Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare procura o copia autenticata della stessa).

<sup>2</sup>Indicare la ragione sociale.

**CHIEDE**

che l'importo concesso sia accreditato sul seguente conto corrente bancario o postale intestato all'impresa/lavoratore autonomo, individuato come conto corrente:

Bancario/Postale \_\_\_\_\_ C/C  
n. \_\_\_\_\_

Intestato a \_\_\_\_\_

IBAN

PAESE	CIN	ABI	CAB	NUMERO DI CONTO CORRENTE

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000,

**DICHIARA**

di aver preso integrale visione dell'Avviso pubblico per contributi a fondo perduto per spese di gestione, in attuazione del DPCM del 24.09.2020 - relativo ai commi 65-ter, 65-quater e 65-quinquies dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificati dal comma 313 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dall'articolo 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020;

di rientrare nella tipologia di soggetti beneficiari di cui all'articolo 4 dell'Avviso in quanto:

.....

**DICHIARA, altresì**

ai sensi degli art.46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445

di non essere impresa in difficoltà alla data del .....

di non aver cessato l'attività alla data del .....

che l'impresa non ha usufruito di benefici considerati illegali o incompatibili dalla Commissione Europea, ovvero di averli restituiti o bloccati in un conto particolare;

che l'impresa non è in stato di liquidazione o di fallimento e non è soggetta a procedura di fallimento o di concordato preventivo.

## ALLEGA

Fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità;

Attestazione dei requisiti di ammissibilità (Allegato B).

### **Data, timbro e firma del legale rappresentante**

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)

---

Il sottoscritto, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati", manifesta il consenso a che il Comune di Vallesaccarda proceda al trattamento, anche automatizzato, dei dati personali e sensibili, ivi inclusa la loro eventuale comunicazione/diffusione ai soggetti indicati nella predetta informativa, limitatamente ai fini ivi richiamati.

---

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, si allega copia di documento di identità in corso di validità

tipo	<i>Tipo di documento di identità valido – Es. Carta di Identità</i>
n.	<i>Numero del documento di identità indicato</i>
rilasciato da	<i>Ente che ha rilasciato il documento di identità indicato</i>
il	<i>Data di rilascio del documento di identità indicato</i>
Luogo e Data	

### **Data, timbro e firma del legale rappresentante**

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)

AVVISO PUBBLICO

*per contributi a fondo perduto per spese di gestione, in attuazione del DPCM del 24 settembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 4 dicembre 2020*

**Attestazione dei requisiti di ammissibilità**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

alla via \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Legale rappresentante della  Società -  Artigiano -  Operatore Economico -  Attività economica -  Commerciale

iscritto/registrato a: \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

**DICHIARA CHE**

1-L'attività denominata \_\_\_\_\_  
è stata avviata in data \_\_\_\_\_

2-Che la perdita di fatturato nell'anno 2020 rispetto all'anno 2019 è stata del \_\_\_\_\_ % (inserire un dato in percentuale)

3-Che il numero di giorni di chiusura durante l'anno 2020 dovuti dai diversi DPCM legati al Covid-19 sono stati n. \_\_\_\_\_

4-Che i numeri dei dipendenti a tempo indeterminato in forza al 31/12/2020 sono n. \_\_\_\_\_

5-Che l'unità operativa è in fitto  SI /  NO

Vallesaccarda, \_\_\_\_\_  
(luogo e data)

Il soggetto richiedente <sup>1</sup>  
(timbro e firma)

Il soggetto abilitato alla trasmissione delle  
dichiarazioni fiscali <sup>1</sup>  
(timbro e firma)

<sup>1</sup> Allegare copia di un documento di identità in corso di validità del firmatario, avendo cura che tale copia sia leggibile.